

**Webinar Venerdì 10/04/2026 h. 11,30 – 12,30**

-----

ORGANIZZA

**CORSO DI FORMAZIONE PER DS – DSGA - PERSONALE SEGRETERIA**  
**“Gestione Documentale – Aggiornamenti Gecodoc – Conservazione”**

<b>Ore 11,30</b>	<b>Gestione Documentale – Aggiornamenti Gecodoc – Conservazione</b>  (A cura di Vincenzo Curzi)
<b>Ore 12,30</b>	<b>Proposte per Candidatura - DM 219/2025 - Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la transizione digitale sull'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale nella scuola</b>  (A cura di Paolo Curzi)
<b>Dibattito e Fine Lavori</b>	

Gli aspetti organizzativi, logistici e amministrativo contabili del presente corso di formazione sono curati direttamente da TelexItalia Concessionaria Argo.

Il corso è gratuito ***con prenotazione obbligatoria***, anche in considerazione del numero limitato di posti disponibili.

I partecipanti che intendono prenotare l'adesione potranno farlo direttamente dal link <http://telexitalia.it/corsi-formazione-argo-software/>

Al termine del corso di formazione sarà rilasciato l'attestato di partecipazione su richiesta delle segreterie di appartenenza.

**Contatti Telexitalia:**

**Telefono:** 06 83663233

**Mail:** [segreteria@telexitalia.it](mailto:segreteria@telexitalia.it)

**Il Direttore del Corso**  
**Paolo Curzi**