



LICEO STATALE "ISABELLA GONZAGA"
SCIENZE UMANE – ECONOMICO SOCIALE - LINGUISTICO
CHIETI

Via Dei Celestini, 4 Tel. 0871.41409
C. M. CHPM02000G – C.F.80002390690

www.magistralechieti.edu.it

chpm02000g@istruzione.it Posta PEC: chpm02000g@pec.istruzione.it



Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale

“Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020.

Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa.

Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base.

Progetto 10.2.2A-FSEPON-AB-2019-27

“Lingue diverse per un futuro diverso”

CUP D78H19000380007

**AVVISO DI SELEZIONE TRA IL PERSONALE INTERNO PER LA
FIGURA DI TUTOR INTERNO MODULO 4**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.i;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTI	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO	il PON - Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Per la Scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento”, a titolarità del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952 del 17/12/2014;
VISTA	la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell’ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);
VISTO	l’avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa, Progetto 10.2.2A-FSEPON-AB-2019-27 “Lingue diverse per un futuro diverso”;
VISTA	la circolare MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 “Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto

	soglia comunitaria” e relativi allegati;
VISTE	le delibere del Collegio dei Docenti del 13 ottobre del 2016 e del Consiglio d'Istituto n. 19 del 14.10.2016 con le quali è stata approvata l'adesione ai progetti PON - Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;
VISTA	la delibera n. 87 del Consiglio d'Istituto del 11/04/2019 "Criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico (art. 45 c. 2 D.I. n° 129/2018);
VISTA	l'autorizzazione con nota prot. AOODGEFID-22695 del 01/07/2019 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014- 2020;
RILEVATA	la necessità di impiegare prioritariamente personale interno in servizio presso questo Istituto per svolgere la funzione di Tutor nell'ambito del modulo 4 previsto dal progetto.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

COMUNICA

che sono aperte le procedure di selezione per il reclutamento di personale interno da impiegare nella realizzazione del Progetto 10.2.2A-FSEPON-AB-2019-27 “Lingue diverse per un futuro diverso”, per l'incarico di

TUTOR nel modulo 4

Titolo modulo	obiettivi	Figura professionale richiesta	N. ore
Modulo 4 Speak English! (B2)	Il modulo mira a rafforzare le competenze linguistiche in inglese per raggiungere i livelli minimi richiesti dalle Indicazioni Nazionali Nuovi Licei ed al fine di conseguire la certificazione Liv. B2, acquisire il lessico e le strutture linguistiche previste dal syllabo della certificazione Liv. B2, potenziare le abilità di ascolto e parlato grazie alla costituzione di piccoli gruppi	N.1 tutor	30

ART.1 - COMPITI

- Predisporre, insieme all'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- facilitare i processi di apprendimento dei corsisti;
- collaborare con gli esperti nella conduzione dell'attività del progetto;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti dei corsisti;
- curare l'annotazione delle presenze e le firme dei corsisti, degli esperti e la propria nel registro nonché l'orario di inizio e termine dell'attività;
- segnalare per tempo se il numero dei partecipanti scende oltre un terzo dello standard previsto;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma;
- curare il monitoraggio fisico del modulo, contattando gli allievi in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti, accertandosi che l'intervento venga effettuato.

ART.2 - CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITÀ DI SELEZIONE DEL TUTOR DEI MODULI

Il tutor del Modulo 4 - Speak English! (B2) - non deve necessariamente essere madrelingua, tuttavia, poiché il tutor svolge una funzione di supporto alla formazione erogata dall'esperto, è opportuno che sia laureato in lingue inglese.

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti.

La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

	CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE	INFORMATICHE	E/O
1	Certificazione nel campo dell'informatica e/o delle Nuove Tecnologie riconosciute dal MIUR.		Punti 1 per ogni titolo (massimo 3 punti)
2	Certificazione linguistica specifica rilasciata da Enti riconosciuti a livello internazionale e dal MIUR LIVELLO B2		Punti 3
3	Certificazione linguistica specifica rilasciata da Enti riconosciuti a livello internazionale e dal MIUR LIVELLO B1		Punti 2
4	Certificazione linguistica non specifica rilasciata da Enti riconosciuti		Punti 1
	ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
5	Esperienze di tutor in Progetti PON nell'ambito della programmazione 2007-13 e/o 2014-20		3 p. per ogni esperienza (max 9 p.)
6	Esperienze di coordinatore/esperto/facilitatore/referente/valutatore in Progetti PON nell'ambito della programmazione 2007-13 e/o 2014-20		1 p. per ogni esperienza (max 3 p.)
7	Esperienze documentate di conduzione di attività laboratoriali		1 p. per ogni esperienza (max 5 p.)

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che diverrà definitiva il settimo giorno dalla data della sua pubblicazione all'albo. Trascorsi sette giorni sarà data comunicazione del candidato vincitore cui verrà affidato l'incarico mediante provvedimento del Dirigente.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida, in tal caso il conferimento dell'incarico può essere effettuato dal Dirigente senza attendere i giorni previsti per la definizione della graduatoria definitiva.

ART.3 - COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente avviso sarà corrisposto un compenso sotto indicato:

<i>Figura: Personale interno</i>	<i>Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li ed al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente</i>
TUTOR	n. 30 ore ad €30,00 (lordo stato) per ogni ora svolta

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La liquidazione del compenso previsto avverrà entro il 30 dicembre 2020.

ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli aspiranti potranno presentare la propria candidatura compilando l'allegato modulo corredato di Curriculum Vitae in formato europeo. Essa dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria entro le ore **12,00 del 18 febbraio 2020.**

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

Consegna a mano presso gli uffici di segreteria

Posta Elettronica al seguente indirizzo: chpm02000g@istruzione.it

Posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della Scuola).

Si fa presente che:

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione. L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

ART.5 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e ai sensi del GDPR 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante.

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito web dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Daniela MEZZACAPPA