



**LICEO STATALE "ISABELLA GONZAGA"**  
**SCIENZE UMANE – ECONOMICO SOCIALE - LINGUISTICO**  
**CHIETI**

Via Dei Celestini, 4 Tel. 0871.41409 fax 0871. 41529

C. M. CHPM02000G – C.F.80002390690

www.magistralechieti.edu.it

chpm02000g@istruzione.it Posta PEC: chpm02000g@pec.istruzione.it



**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.**

Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

**Titolo: #ADOTTIAMOLACIVITELLA**

**Codice progetto 10.2.5A-FSEPON-AB-2018-29**

**CUP D75B17000340007 CIG Z0D28A891A**

**DETERMINA A CONTRARRE PER L’ACQUISTO DI  
MATERIALE PUBBLICITARIO**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO	il R. D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
VISTO	il D. Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale;
VISTO	il D. Lgs. n. 50/2016 l'art. 36 c, 2) lett, a) in materia di procedure di affidamento di forniture e servizi sotto soglia per affidamenti di importo inferiori a € 40.000,00 e l'art. 34 del D.l. n. 44/2001 se e in quanto compatibile;
VISTO	Il Decreto 28 agosto 2018 n° 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13/07/2015 n° 107.

<b>VISTI</b>	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
<b>VISTO</b>	il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola- competenze ed ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
<b>VISTA</b>	la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);
<b>VISTA</b>	la Delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
<b>VISTA</b>	la circolare MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria" e relativi allegati dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;
<b>VISTE</b>	Le delibere del Collegio dei Docenti del 13 ottobre del 2016 e del Consiglio d'Istituto n. 19 del 14.10.2016 con le quali è stata approvata l'adesione ai progetti PON - Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020
<b>VISTO</b>	il Regolamento per la determinazione di criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico (art. 145 c. 2 D.I. 129/2018);
<b>VISTA</b>	la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/9277 del 10.04.2018 con la quale è stato autorizzato: il progetto Codice Identificativo 10.2.5A-FSEPON-AB-2018-29 presentato dall'Istituto Magistrale di Chieti;
<b>CONSIDERATO</b>	che la spesa è inferiore ai valori di soglia previsti dall'art. 36, c. 2, lett. A del DLgs 50/2016 come modificato dall'art 25 del Dlgs 56/2017;
<b>CONSIDERATO</b>	La delibera del Consiglio d'Istituto n° 72 del 12/12/2018 che determina il limite di spesa del Dirigente Scolastico;
<b>RILEVATA</b>	la necessità di acquistare materiale pubblicitario così come previsto al punto 3.2. "Azioni di informazione rivolte ai beneficiari" dell'Allegato XII del Reg. (CE) 1303/2013 e dalle note MIUR prot. AOODGEFID\11805 del 13/10/2016 e AOODGEFID\3131 del 16/03/2017;
<b>EFFETTUATA</b>	una verifica della possibilità di procedere ad acquisti relativi alla fornitura che si intende acquisire tramite convenzione CONSIP, da cui è emerso che non sussistono convenzioni attive in grado di soddisfare le esigenze circa i prodotti ed i servizi da acquistare con la formula "chiavi in mano";
<b>CONSIDERATO</b>	che in assenza di apposita Convenzione Consip le Istituzioni Scolastiche possono fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati (RdO) o delle offerte già pubblicate all'interno del mercato elettronico (MEPA) e pertanto attraverso l'affidamento diretto tramite un ordine diretto di acquisto (OdA);

DATO ATTO	che, nello specifico, l'ordine diretto di acquisto (OdA) è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) beni con caratteristiche e condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate sui cataloghi dai vari fornitori abilitati;
PRECISATO	che l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) con la suddetta formula dell'ordine diretto di acquisto (OdA) presenta i seguenti benefici: <ul style="list-style-type: none"> <li>- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;</li> <li>- potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere la facile individuazione di ditte sempre più competitive;</li> <li>- facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on-line;</li> <li>- possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;</li> <li>- eliminazione dei supporti cartacei;</li> </ul>
ATTESO	che nel portale Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione (MEPA) è presente la tipologia di bene da acquisire;
RITENUTO	di procedere all'acquisto del predetto materiale tramite il Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA);
DATO ATTO	che, a seguito di un'attenta disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati, è emerso che il fornitore Casa editrice Leardini Giuseppe ha nel proprio catalogo i prodotti sopra specificati aventi caratteristiche idonee alle esigenze dell'Istituto;
RITENUTO	opportuno, per quanto sopra detto, procedere all'emissione dell'ordinativo di fornitura del predetto materiale a favore della ditta Casa editrice Leardini Giuseppe, convenzionata al mercato elettronico per i prodotti sopra specificati;

## DETERMINA

dichiarata la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

### Art. 1 – OGGETTO

Procedere all'acquisto del materiale di seguito specificato tramite il mercato elettronico (MEPA) e secondo la procedura dell'ordine diretto (OdA) del seguente materiale pubblicitario:

- pz. 200 quadernoni con angoli arrotondati personalizzati.

### Art. 2 -CERTIFICAZIONI

*Richiedere alla ditta aggiudicataria:*

- a) gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati; generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- b) la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- c) la dichiarazione sostitutiva possesso dei requisiti ex art. 80-83 Dlgs. 50/2016;
- d) il documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
- e) la dichiarazione sostitutiva possesso dei requisiti ex art. 80-83 Dlgs. 50/2016.

### Art. 3 – IMPORTO

L'importo complessivo per la realizzazione della fornitura di cui all'art. 1 è di € 350,00 iva esclusa.

#### **Art. 4 - TEMPI DI ESECUZIONE**

La fornitura e messa in opera richiesta dovrà essere realizzata entro 7 giorni lavorativi decorrenti alla stipula del contratto con l'aggiudicatario e comunque entro e non oltre il 14.06.2019.

#### **Art. 5 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, il Responsabile unico del procedimento è il DS.

#### **Art. 6 - PUBBLICITÀ**

Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 il presente atto viene pubblicato all'albo dell'istituto sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web <http://www.magistralechieti.gov.it/albo-pretorio>.

#### **Art. 8 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Grazia ANGELONI