



LICEO STATALE "ISABELLA GONZAGA"
SCIENZE UMANE – ECONOMICO SOCIALE - LINGUISTICO
CHIETI

Via Dei Celestini, 4 Tel. 0871.41409 fax 0871. 41529

C. M. CHPM02000G – C.F.80002390690

www.magistralechieti.gov.it

chpm02000g@istruzione.it Posta PEC: chpm02000g@pec.istruzione.it



LICEO STATALE - "ISABELLA GONZAGA"- CHIETI
 Prot. 0002481 del 05/03/2018
 (Uscita)

Fondi Strutturali Europei – Programma operativo nazionale

“Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020

Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/ 10862 del 16-09-2016.

Fondo Sociale Europeo “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”.

Codice identificativo progetto 10.1.1A-FSEPON-AB-2017-78

N. CUP: D79G17000880007

**AVVISO DI SELEZIONE TRA IL PERSONALE INTERNO PER LA
 FIGURA DI TUTOR MODULI 1-2**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.i;
VISTO	Il DI 44/2001, Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
VISTO	Il DPR 275/1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTI	I Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO	Il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola– competenze ed ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
VISTA	La Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell’ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);
VISTO	L’Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/ 10862 del 16 settembre 2016 per la presentazione delle candidature per i “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Fondo Sociale Europeo Asse I – Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa;
VISTA	La circolare MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 “Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria” e relativi allegati dove viene evidenziato che l’Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;
VISTO	Il verbale del Collegio dei docenti del 01 settembre 2017, con il quale il progetto è stato inserito nel PTOF per l'anno scolastico 2017/2018;
VISTE	Le delibere del Collegio dei Docenti del 13 ottobre del 2016 e del Consiglio d'Istituto n. 19 del 14.10.2016 con le quali è stata approvata l’adesione al progetto relativo all’avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/ 10862 del 16-09-2016;
VISTO	Il Regolamento per l’attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 l’08.09.2017;

VISTA	la circolare MIUR prot. n. AOODGEFID/27530 del 12.07.2017 con la quale si pubblicava la graduatoria definitiva dei progetti;
VISTA	La nota MIUR prot. n. 31695 del 24.07.2017 con la quale è stato autorizzato il progetto Codice Identificativo 10.1.1A-FSEPON-AB-2017-78 presentato dall'Istituto Magistrale di Chieti;
RILEVATA	la necessità di impiegare prioritariamente personale interno in servizio presso questo Istituto per svolgere la funzione di Tutor nell'ambito dei moduli previsti dal progetto.

COMUNICA

che sono aperte le procedure di selezione per il reclutamento di **personale interno** da impiegare nella realizzazione del Progetto 10.1.1A-FSEPON-AB-2017-78 per l'**incarico di Tutor** nei moduli di seguito specificati:

N. MODULO	MODULO	ATTIVITÀ	FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA	N.h.
1	Ed. motoria; sport; gioco didattico	Nuoto in piscina	N.1 tutor	30
2	Ed. motoria; sport; gioco didattico	Nuoto in piscina	N.1 tutor	30

IL TUTOR D'AULA dovrà:

- predisporre insieme all'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- facilitare i processi di apprendimento dei corsisti;
- collaborare con gli esperti nella conduzione dell'attività del progetto;
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti dei corsisti;
- curare l'annotazione delle presenze e le firme dei corsisti, degli esperti e la propria nel registro nonché l'orario di inizio e termine dell'attività;
- segnalare per tempo se il numero dei partecipanti scende oltre un terzo dello standard previsto;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma;
- curare il monitoraggio fisico del modulo, contattando gli allievi in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti, accertandosi che l'intervento venga effettuato
- gestire la piattaforma GPU.

ART. 1 CRITERI DI AMMISSIONE

Laurea in scienze motorie o Diploma ISEF

Brevetto di istruttore (almeno istruttore base)

Possesso competenze informatiche per la gestione piattaforma GPU INDIRE PON 2014-2020

ART.2 CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITÀ DI SELEZIONE PER LA FIGURA DI TUTOR

	<u>ISTRUZIONE E FORMAZIONE NEL SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>	<i>Valutazione</i>
1	Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento	
	Voto di laurea 110 e lode	6
	Voto di laurea 110	4
	Voto di laurea 105 -109	3
	Voto di laurea 100 -104	2
	Voto di laurea < 100	1

2	Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento Ulteriore Laurea oltre quella già dichiarata al Punto 1 (purché inerente l'incarico)	Punti 2 per ogni titolo (massimo 4 punti)
3	Brevetto di istruttore base	Punti 2
4	Brevetto di allievo istruttore	Punti 3
5	Brevetto di istruttore nuoto	Punti 5
6	Certificazioni di competenze attinenti la tipologia dell'incarico	Punti 1 per ogni titolo (massimo 5 punti)
<u>ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>		
7	Esperienze di Tutor in Progetti PON nell'ambito della programmazione 2007-2013 e/o programmazione 2014-2020.	Punti 0,5 per ogni esperienza (massimo 5 punti)
8	Esperienze documentate di conduzione di attività in piscina con gruppi di ragazzi.	Punti 2 per ogni esperienza (massimo 10 punti)
N.B. a parità di punteggio prevale la minore età. Su richiesta dell'istituto i soggetti selezionati dovranno esibire i titoli dichiarati.		

A conclusione della comparazione, effettuata da una commissione all'uopo nominata, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che diverrà definitiva il decimo giorno dalla data della sua pubblicazione all'albo.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida, in tal caso può essere effettuato dal Dirigente Scolastico senza attendere i dieci giorni previsti per la definizione della graduatoria definitiva.

ART.3 - COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente avviso sarà corrisposto un compenso:

<i>Figura: Personale interno</i>	<i>Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li ed al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente</i>
TUTOR D'AULA	€ 30,00 (lordo stato) per ogni ora svolta

I compensi per le prestazioni richieste sono corrisposti solo ed esclusivamente a conclusione delle attività di ogni modulo previo relazione scritta.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle presenze compilato e firmato.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Le attività avranno inizio nel mese di maggio -giugno 2018 e dovranno essere concluse entro il 31.08.2018.

ART. 4 - PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli aspiranti potranno presentare la propria candidatura compilando l'allegato modulo corredato di Curriculum Vitae in formato europeo. Essa dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria entro le ore 12.00 del 15.03.2018.

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

Consegna a mano presso gli uffici di segreteria;

Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: chpm02000g@pec.istruzione.it

Posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della Scuola).

Si fa presente che:

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

ART. 5 PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene pubblicato all'albo dell'istituto sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web <http://www.magistralechieti.gov.it/piano-operativo-nazionale/>

L'attività oggetto del presente Avviso pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2017/18 ed è finanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014/20 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca.

ART. 6 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

In caso di impedimento alla organizzazione dei singoli moduli (un numero di alunni in sufficiente ad avviare il modulo, mancanza della figura dell'esperto, impedimenti logistici ...) non si procederà all'affidamento dell'incarico. Nel caso in cui il numero degli alunni dovesse scendere sotto il numero di 9 il modulo verrà sospeso e sarà liquidata solo la somma relativa alle ore di lavoro effettivamente prestate.

ART.7 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito web dell'Istituto.

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Grazia ANGELONI

Domanda di partecipazione – selezione

Tutor PON 2014-20

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
LICEO I. GONZAGA
CHIETI

OGGETTO: Richiesta di partecipazione alla procedura di selezione per il reclutamento di docenti in servizio, per l'anno scolastico 2017/2018, da impiegare in qualità di **Tutor** nell'ambito del PON 2014/2020 – Avviso prot. n. AOODGEFID / prot. n. 10862 del 16/09/2016. **N. CUP D79G17000880007**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ prov. _____ il _____
residente in _____ CAP _____ prov. _____ via/Piazza _____ n. civ. _____
indirizzo di posta elettronica _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di selezione per il reclutamento di **Tutor** per la realizzazione delle attività inerenti il progetto PON prot. n. AOODGEFID / prot. n. 10862 del 16/09/2016 per il/i seguente/i modulo/i.

MODULO	X
N.3. Museo 2.0	
N. 4. Insieme al museo	
N.5. Archeo - Video-Lab	
N.6 Logika-mente	
N.7 Libro amico	
N. 3. Museo 2.0 - N. 4. Insieme al museo - N.5. Archeo - Video-Lab	
N.6 Logika-mente - N.7 Libro amico	

Il/la sottoscritto/a consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione dell'avviso di selezione;
- di essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato;
- di essere in possesso di competenze informatiche per la gestione di dati sulla piattaforma INDIRE - GUP 2014/2020.

Allega alla presente istanza Curriculum Vitae e dichiara sotto la propria responsabilità, che la documentazione dichiarata e/o allegata è conforme all'originale, e presentabile qualora fosse richiesta.

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del d.l.196/2003.

Luogo e data

FIRMA
