



LICEO STATALE "ISABELLA GONZAGA"
SCIENZE UMANE – ECONOMICO SOCIALE - LINGUISTICO
CHIETI



Via Dei Celestini, 4 Tel. 0871.41409 fax 0871. 41529

C. M. CHPM02000G – C.F.80002390690

www.magistralechieti.gov.it

chpm02000g@istruzione.it Posta PEC: chpm02000g@pec.istruzione.it



LICEO STATALE - "ISABELLA GONZAGA" - CHIETI
Prot. 0003273 del 23/03/2018
A-4 (Uscita)

**Fondi Strutturali Europei – Programma operativo nazionale
"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020**

Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/ 10862 del 16-09-2016.

Fondo Sociale Europeo "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche".

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.

Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

PROGETTO DONIMS

Codice identificativo progetto 10.1.1A-FSEPON-AB-2017-78

N. CUP: D79G17000880007

CIG Z0222C991F

DISCIPLINARE DI GARA

Art. 1 FINALITÀ DELL'INTERVENTO

Corso di nuoto. Oltre alle finalità specifiche, come l'ambientamento, la capacità di galleggiare, la conoscenza delle varie forme di avanzamento e degli stili classici, l'attività dovrà raggiungere gli obiettivi formativi di carattere generale: lo sviluppo dell'autostima, della socializzazione, l'accettazione dell'insuccesso, la capacità di superare le difficoltà.

Art.2 OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO E NATURA DELL'INCARICO

L'incarico ha come oggetto la realizzazione di un corso di nuoto per gli studenti dell'Istituto Magistrale I. Gonzaga di Chieti. L'operatore economico deve assicurare le figure di esperto e tutor per il corso secondo quanto previsto la sottostante tabella:

n° modulo	n° ore	destinatari	Struttura della formazione
1	30	20-26 Studenti I. M. Gonzaga	Stadio del nuoto - Chieti Via Maestri del Lavoro 30, Chieti.

Art.3 IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO

L'importo dell'affidamento per la realizzazione di quanto previsto all'Art.1 non può essere superiore a quanto riportato nella tabella sottostante:

Tipologia di Servizio/fornitura	n° di ore totali	Importo orario	Importo complessivo
AREA FORMATIVA: ESPERTO n° 1 Modulo <i>Educazione motoria; sport; gioco didattico</i> <i>Stop drop-out through sport</i>	30	€ 70.00	€ 2.100
AREA FORMATIVA TUTOR n° 1 Modulo <i>Educazione motoria; sport; gioco didattico.</i> <i>Stop drop-out through sport</i>	30	€ 30.00	€ 900.00
IMPORTO TOTALE DELL’AFFIDAMENTO		€ 3.000 (comprensivo di IVA)	

Si precisa che l’uso della struttura e di quanto connesso (attrezzi palestra, spogliatoi, docce...) è compreso nella tariffa oraria del formatore e non costituisce un costo aggiuntivo.

Art. 4. TERMINI DELLA FORNITURA E COLLAUDO

Il corso di nuoto avrà inizio nel mese di aprile-maggio p.v. e dovrà concludersi entro il mese di luglio p.v.

Art. 5 PRESENTAZIONE DELL’ OFFERTA

L’operatore economico individuato, qualora interessato alla fornitura del servizio, è tenuto a presentare entro i termini un plico contenente i seguenti documenti

- a. Istanza di partecipazione redatta sul modello “Allegato A”.
- b. Autocertificazione sostitutiva possesso dei requisiti richiesti dal D.Lgs. 50/2016 modello “Allegato B”.
- c. Modulo tracciabilità flussi finanziari.
- d. Curriculum Vitae in formato europeo dell’esperto e del tutor.
- e. Fotocopia documento di identità del legale rappresentante.
- f. DURC Documento Unico di Regolarità Contributiva
- g. Documento contenente la proposta formativa suddivisa in 15 incontri da 120 minuti l’uno comprensivo dei tempi di preparazione.

Il plico dovrà pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, entro le ore 12,00 del giorno 10.04.2018 all’indirizzo dell’amministrazione scrivente ISTITUTO MAGISTRALE I. GONZAGA - CHIETI Via dei Celestini, 4 – 66100 o attraverso mail certificata alla casella di Posta Certificata dell'istituzione scolastica all’indirizzo: chpm02000g@pec.istruzione.it o brevi manu all’Ufficio protocollo di questa istituzione scolastica.

Non verrà presa in considerazione l’offerta arrivata oltre il termine prefissato anche indipendentemente dalla volontà del concorrente o se spedita a mezzo servizio postale o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando che la data di spedizione risultante dal timbro postale dell’agenzia accettante sia anteriore al termine medesimo.

I documenti dovranno risultare rilasciati in data non anteriore a tre mesi da quella dell'invito e la mancata presentazione anche di un solo tra quelli richiesti comporta l'esclusione immediata.

Art.6 CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

In caso di impedimento alla organizzazione del modulo (un numero di alunni in sufficiente ad avviare il modulo impedimenti logistici ...) non si procederà all’affidamento dell’incarico. Nel caso in cui il numero degli alunni dovesse scendere sotto il numero di 9 per due volte consecutive il modulo, dopo il secondo incontro, verrà sospeso e sarà liquidata solo la somma relativa alle ore di lavoro effettivamente prestate.

La scuola si riserva di non affidare l'incarico in caso in cui l'offerta pervenuta non sia giudicata valida economicamente o non sia congruente con la capacità finanziaria in dotazione a questa Istituzione scolastica. L'omissione o l'incompletezza di uno qualsiasi dei documenti e/o certificati richiesti, comporterà l'automatica esclusione dal procedimento.

Art. 7 PAGAMENTO

Il pagamento per il servizio reso sarà effettuato solo dopo la conclusione positiva di tutte le attività previste e, comunque, non oltre il trentesimo giorno dalla presentazione di regolare fattura in formato elettronico, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dalla Legge di Stabilità 2013 n. 228 del 24.12.2012, art. 1, commi da 324 a 335, Decreto MEF n. 55/2013 – Regolamento Attuativo (GU n. 118 del 22-5-2013), Circolare 31 marzo 2014, n. 1, del Dipartimento delle Finanze, nota MIUR prot. 3359 del 17 aprile 2014 e D.L. 24 aprile 2014, n. 66, assoggettate ad IVA a cura dell'operatore economico e presentazione della dichiarazione di assunzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge 136/2010, degli obblighi di tracciabilità, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento.

Art. 8 ONERI ED OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Sono a totale carico del soggetto giuridico aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo, a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la formulazione dell'offerta;
- tutte le spese di bollo eventualmente inerenti agli atti occorrenti per la fornitura del servizio dal giorno della notifica dell'aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata;
- l'obbligo di segnalare per iscritto, immediatamente, alla stazione appaltante ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

Art. 9 TUTELA DELLA PRIVACY

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed all'eventuale successivo rapporto contrattuale, sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale di questa stazione appaltante, così come espressamente disposto dall'art. 27 della L. 675/96 e dal D. L. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal legale rappresentante, ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, D.L.gs n. 135/99.

Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 13 della predetta legge.

Art.10 PUBBLICITÀ

Ai sensi dell'art. 29 del D.L.gs n.50 del 18 aprile 2016 il presente atto viene pubblicato all'albo dell'istituto sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web <http://www.magistralechieti.gov.it/albo-pretorio>.

Art. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.L.gs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Grazia ANGELONI